

**Принято:**

Решением Педагогического совета  
Образовательного учреждения  
Протокол № 2 от 23.12.2020  
Председатель \_\_\_\_\_ / Н.Л.Смирнова/

**Утверждено:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 41  
Адмиралтейского района СПб  
\_\_\_\_\_/Н.Л.Смирнова/  
Приказ № 12/п от 23.12.2020

С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей) воспитанников  
Протокол от 18.12.2020 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о физкультурном зале**

Государственного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 41 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о физкультурном зале государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 г, приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельности физкультурного зала в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 41 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Учреждение).

1.3. Физкультурный зал Учреждения является центром физической подготовки ребёнка в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа).

1.4. Физкультурный зал является структурным компонентом развивающей предметно-пространственной среды Учреждения и служит для проведения физкультурно-спортивных мероприятий.

1.5. Общее руководство деятельностью физкультурного зала осуществляет старший воспитатель. Непосредственным организатором деятельности физкультурного зала является инструктор по физической культуре.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель, задачи и функции физкультурного зала**

2.1. Целью работы физкультурного зала является создание условий для укрепления физического здоровья детей, формирования жизненно-необходимых двигательных умений и навыков, развития физических качеств.

2.2. Задачи физкультурного зала:

1) создание условий для приобретения детьми опыта двигательной деятельности, правильного формирования опорно-двигательной системы организма, развития крупной и мелкой моторики;

2) обеспечение консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам физического развития детей.

2.3. Основные функции физкультурного зала:

- является учебным кабинетом для проведения образовательной деятельности

(физкультурных занятий) по утверждённому расписанию;

- является базой для проведения массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с воспитанниками (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и др.) в соответствии с Программой и планом Учреждения на учебный год;

- является базой для организации спортивных секций.

### **3. Организация деятельности физкультурного зала**

3.1. Деятельность физкультурного зала организуется в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.2. В течение летнего периода деятельность физкультурного зала организуется в соответствии с утверждённым планом работы Учреждения на летний оздоровительный период.

3.3. Проведение в физкультурном зале образовательных мероприятий в форме занятий, физкультурно-спортивных праздников, соревнований осуществляется в соответствии с рабочей программой инструктора по физической культуре.

3.4. Физкультурно-спортивные мероприятия в физкультурном зале организуются не более чем для двух групп детей.

3.5. Физкультурный зал оснащается необходимым спортивным оборудованием и инвентарём в соответствии с Программой. Физкультурный инвентарь хранится в специально оборудованных кладовых при физкультурном зале.

3.6. Проветривание, кварцевание и уборка физкультурного зала осуществляется по утверждённому графику, согласно требованиям СанПиН.

### **4. Содержание и планирование деятельности физкультурного зала**

4.1. В содержание деятельности физкультурного зала входит:

- организация и проведение утренней гимнастики;
- подготовка и проведение занятий двигательной деятельностью;
- подготовка и проведение физкультурно-спортивных праздников;
- подготовка и проведение спортивных соревнований;
- организация и проведение дней здоровья;
- организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками;
- организация и проведение совместных с семьёй досугов физкультурно-оздоровительного характера.

4.2. Деятельность физкультурного зала планируется инструктором по физической

культуре на учебный год в соответствии с Программой, приоритетными направлениями и задачами работы Учреждения.

## **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в физкультурном зале несёт инструктор по физической культуре.

5.2. Материальная ответственность за состояние физкультурного зала, сохранность и исправность оборудования и инвентаря возлагается на инструктора по физической культуре.

