



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 41
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

Советом Образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад № 41
Адмиралтейского района СПб,
протокол от 20.01.2023 № 2

РАССМОТРЕНО:

Совет педагогов
Протокол № 3
от 31.01.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 41
Адмиралтейского района СПб
_____ А.О.Гарайс
Приказ № 12 от 01.02.2023г

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ЗА 2022 ГОД**

Адрес: 190068, Санкт-Петербург, Климов пер., д.2а, лит. А
190068, Санкт-Петербург, пер. Макаренко, д.7, лит. А, пом.1н
190068, Санкт-Петербург, ул. Лабутина, д. 8, лит. А
188380, Ленинградская область, Гатчинский район, пгт. Вырица, ул. Сергучевская, д.23,
лит. А, Б, В, Д, Е, Ж; ул. Румянцева, д.22, лит. А, Б, В.

Телефон: (812)616-31-82, (812)714-33-93

Сайт: <http://gbdou41.ucoz.net/>

Почта: gdou41@mail.ru

Руководитель: Головина Валентина Алексеевна

Орган государственно-общественного управления: Комитет по образованию, Администрация
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Миссия организации (см. программу развития)

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2023г.

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В 2021 ГОДУ

№ п/п	Критерии самообследован ия	Результаты самообследования
1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения		
1.1.	Наличие свидетельств	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002, 1027810309889, дата внесения записи 11 декабря 2002 года. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, серия 78 № 008502068, дата выдачи 01.07.2003.
1.2	Наличие устава	Устав, утвержденный распоряжением администрации Адмиралтейского района № 3799-р от 11.12.2017 г.
1.3	Наличие лицензии	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, серия 78П01№ 0007876 рег.№ 3725 от 13.02.2019 г.
1.4	Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса;	Локальные акты ГБДОУ № 41 (договоры о сотрудничестве с родителями; - личные дела воспитанников, - книга движения воспитанников - направления, выданные комиссией по комплектованию администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга - приказы по комплектованию - программы развития ГБДОУ; - образовательная программа ГБДОУ; - годовой план; - планы образовательной деятельности педагогов ГБДОУ (их соответствие образовательной программе ГБДОУ); - номенклатура дел; - акты готовности к новому учебному году; - журнала учета проверок должностными лицами органов государственного контроля; - отчеты ГБДОУ вышестоящим инстанциям, - справки по проверкам; - отчет по результатам самообследования, - публичный доклад - коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом - Правила внутреннего трудового распорядка - Положение о Педагогическом совете - Положение о Совете Образовательного учреждения - Положение о Родительском комитете и др.

2. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса

2.1	Право владения, использование материально-технической базы	Имущественная принадлежность: договор безвозмездного пользования №11-Б219702 от 14.09.2006 года. Оперативное управление № 78:32:0001069:1014-78/030/2017-2 от 03.03.2017. Договор безвозмездного пользования № 11-Б219619 от 14.07.2006г. Распоряжение КУГИ от 30.08.2006 года № 975-рк. Имущественная принадлежность «Детская загородная дача» право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, свидетельство о гос. рег. Права 14.05.2010 год кадастровый номер 47:23:06-05-002:0057
2.2	Юридический адрес ОУ	Полное наименование (в соответствии с уставом) – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Сокращенное наименование – ГБДОУ детский сад №41 Адмиралтейского района СПб Место нахождения: 190068, Санкт-Петербург, пер.Макаренко, д.7, лит.А, пом.1н; 190068, Санкт-Петербург, Климов пер., д.2а, лит.А.; 190068, Санкт-Петербург, ул. Лабутина, д. 8, лит. А. Телефоны: (812)616-31-82, (812)714-33-93, факс: (812)714-33-93 Тип – дошкольное образовательное учреждение, вид – образовательный организационно-правовая форма – государственное учреждение. Учредитель – администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, Комитет по образованию. В образовательном учреждении создано структурное подразделение «Детская загородная дача» 188380, Ленинградская область, Гатчинский район, пгт. Вырица, ул. Сергучевская, д.23, лит.А,Б,В,Д,Е,Ж; ул.Румянцева, д.22, лит.А,Б,В.
2.3	Материально-техническое обеспечение: площадь, перечень помещений	Материально – техническое обеспечение: Общая площадь помещения – 4854,2 кв. м; количество групповых помещений с туалетом – 12; количество спальных помещений – 14; музыкальный зал – 3; физкультурный зал – 1; пищеблок – 3; мед. кабинет -3, хоз. помещения, холлы, коридоры, кладовые, кабинеты. Общая площадь земельного участка структурного подразделения «Детская загородная дача» - 7972 м ² .
2.4	Организации питания, медицинского обслуживания	Гражданско-правовой договор № 41/2019-к от 14.12.2018 с ООО «СПб Спец Строй» на комплексную поставку продуктов питания. Медицинское обслуживание осуществляет детская поликлиника № 27 Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова, д.35
2.5	Наличие современной информационно-технической базы	Компьютер - 14 шт. МФУ - 10 шт. Музыкальный центр - 2 шт. Магнитолы - 2 шт. Ноутбуки – 15 шт.

2.6 Финансово-хозяйственная деятельность за 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Сумма
1	2		3
1	Поступления (с учетом возвратов), всего		79 419 619,36
в том числе:		X	x
	субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	130	77 707 776,68
	целевые субсидии	150	320 350,42
	собственные доходы	X	1 391 492,26
	доходы от собственности	120	276,45
	доходы от оказания платных работ (услуг)	130	1 350 602,80
	по суммам принудительного изъятия	140	28 463,61
	от выбытий материальных активов	440	14 579,40
	прочие доходы	180	-2 430,00
2	Выплаты (с учетом кассовых выплат), всего		79 022 099,06
в том числе:		X	X
	субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	X	78 341 981,85
	заработная плата	211	44 681 434,65
	прочие выплаты	212	0,00
	начисления на выплаты по оплате труда	213	13 736 336,25
	услуги связи	221	209 285,94
	транспортные услуги	222	0,00
	коммунальные услуги	223	4 283 400,00
	арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
	работы, услуги по содержанию имущества	225	4 492 982,88
	прочие работы, услуги	226	1 001 462,35
	пособия по социальной помощи населению	262	0,00
	прочие выплаты	264	2 907,21
	прочие выплаты	266	238 932,52
	прочие расходы	291	161 827,00
	прочие расходы	293	0,00
	прочие расходы	295	0,00
	прочие расходы	297	0,00
	увеличение стоимости основных средств	310	1 065 722,00
	увеличение стоимости материальных запасов	341	0,00
	увеличение стоимости материальных запасов	342	8 188 987,70
	увеличение стоимости материальных запасов	343	0,00

увеличение стоимости материальных запасов	345	0,00
увеличение стоимости материальных запасов	346	278 703,35
целевые субсидии	X	320 350,42
заработная плата	211	0,00
прочие выплаты	212	0,00
начисления на выплаты по оплате труда	213	0,00
услуги связи	221	0,00
транспортные услуги	222	0,00
коммунальные услуги	223	0,00
арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
работы, услуги по содержанию имущества	225	0,00
прочие работы, услуги	226	8 325,42
услуги, работы для целей кап.вложений	228	0,00
пособия по социальной помощи населению	262	312 025,00
пособия по социальной помощи населению	263	0,00
прочие расходы	290	0,00
увеличение стоимости основных средств	310	0,00
увеличение стоимости материальных запасов	340	0,00
собственные доходы	X	359 766,79
заработная плата	211	0,00
прочие выплаты	212	0,00
начисления на выплаты по оплате труда	213	0,00
услуги связи	221	0,00
транспортные услуги	222	0,00
коммунальные услуги	223	0,00
арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
работы, услуги по содержанию имущества	225	102 600,73
прочие работы, услуги	226	0,00
прочие расходы	293	28 463,61
прочие расходы	295	0,00
пособия по социальной помощи населению	262	0,00
увеличение стоимости основных средств	310	0,00
увеличение стоимости материальных запасов	342	228 702,45

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1 Структура образовательного учреждения

Согласовано
Глава администрации Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
С.И. Оверчук

Утверждено
Временно исполняющий обязанности заведующего
ГБДОУ детский сад № 41 Адмиралтейского района
СПб
(краткое наименование по Уставу)
В.А. Головина
(Подпись Ф.И.О.)
приказ от 10.01.2022 г. № 1

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 41 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга с 01.01.2022 года
(полное наименование учреждения по Уставу)

Штат в количестве 99,40 единиц
Количество групп 14

Категории работников	Должности служащих, рабочих	Количество штатных единиц	Разряд (для рабочих)	Коэффициент уровня образования или тарифный коэффициент	Сумма повышающих коэффициентов	Должностной оклад	Фонд оплаты труда	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Руководители								
1 уровень	Заведующий	1		1,50	1,70	52 569,00	52 569,00	Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 от 08.04.2016г.
2 уровень	Заместитель заведующего по воспитательной работе	1		1,50	1,10	40 887,00	40 887,00	
3 уровень	Заведующий хозяйством	1		1,30	0,70	28 685,80	28 685,80	
Итого		3,00					122 141,80	
Специалисты								
	Воспитатель	29,00				44 070,01	1 278 030,27	
	Педагог-психолог	1,50				40 238,00	60 357,00	
	Учитель -дефектолог	0,50				40 594,96	20 297,48	
	Старший воспитатель	1		1,50	1,46	47 896,20	47 896,20	
	Музыкальный руководитель	2,50				45 783,06	114 457,64	
	Педагог-организатор	1,00				38 978,94	38 978,94	
	Учитель-логопед	2,50				51 595,50	128 988,75	
	Методист	1,00		1,50	1,46	47 896,20	47 896,20	
	Инструктор по физической культуре	1,50				45 300,20	67 950,30	
	Инструктор-методист (бассейн)	1		1,50	1,11	41 081,70	41 081,70	
Итого		41,50					1 845 934,48	
Прочие специалисты								
	Документовед	0,5		1,40		26 531,12	13 265,56	
	Специалист по закупкам	1		1,50	0,05	20 443,50	20 443,50	
	Специалист по кадрам	1		1,30	0,05	17 717,70	17 717,70	
	Лаборант (бассейн)	1				17 717,70	17 717,70	
	Медицинская сестра (бассейн)	1				24 427,72	24 427,72	
	Инженер (бассейн)	1				28 815,60	28 815,60	
Итого		5,50					122 387,78	

Копия: 310 СПб, Комитет по образованию, Лич. Д.

Служащие								
Помощник воспитателя	18,50						19 207,24	355 333,99
Делопроизводитель	1		1,28	0,15			19 106,56	19 106,56
Итого	19,50							374 440,55
Рабочие								
Повар	5,50			0,15			19 977,40	109 875,70
Мойщик посуды	2,00	1	1,28	0,15			18 561,40	37 122,80
Кухонный рабочий	2,00	2	1,31	0,15			18 950,80	37 901,60
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,5	2	1,31	0,15			18 950,80	28 426,20
Кладовщик	1,00	2	1,31	0,15			18 950,80	18 950,80
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2,0			0,15			19 242,85	38 485,70
Оператор хлораторной установки (бассейн)	1,0	3	1,34	0,15			19 340,20	19 340,20
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (бассейн)	1,0	3	1,34	0,15			19 340,20	19 340,20
Вахтер (бассейн)	1,0	1	1,28	0,15			18 561,40	18 561,40
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,0			0,15			19 534,90	19 534,90
Уборщик служебных и производственных помещений	6,50	1	1,28	0,15			18 561,40	120 649,10
Сторож	4,4	1	1,28	0,15			18 561,40	81 670,16
Уборщик территорий	1,00	1	1,28	0,15			18 561,40	18 561,40
Итого	29,90							568 420,16
ВСЕГО	Фонд должностных окладов	99,40						3 033 324,77
	Фонд надбавок и доплат						31,9%	967 630,60
	ВСЕГО ФОТ в месяц							4 000 955,37

Согласовано

Заместитель главы администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Начальник отдела образования

Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров

Директор СПб ГКУ "Централизованная бухгалтерия администрации Адмиралтейского района"

Е.О.Чурганов

М.А.Михайленко

О.В.Васильева

П.А.Гиеденко

НАЧАЛЬНИК
ФИНАНСОВО-БУХГАЛТЕРСКОГО
ОТДЕЛА

С.В.ТОДУА

3.2

Формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения;

Руководство ГБДОУ №41 осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании в Российской Федерации, законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка.

Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех органов с присущими им функциями. Она представлена в виде трех уровней.

На первом уровне управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур, а также Совет педагогов и Совет Образовательного учреждения.

Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

На втором уровне управление осуществляют заместитель заведующего, заместитель заведующего по ВР и старший воспитатель, которым делегированы полномочия через соподчинение и взаимодействие с соответствующими объектами управления. На

этом уровне управление и контроль осуществляется в соответствии с должностными обязанностями и направлены на реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Указания заместителя заведующего и старшего воспитателя в пределах их компетенции также обязательны для всех работников.

Третий уровень управления осуществляет завхоз. На этом уровне объектами управления является младший обслуживающий персонал.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса в детском саду

4.1.	Кадровый состав ДОУ	Гарайс А.О. Головина В.А. Афлеева В.С. Полищук Т.С. Кузнецова Н.Ю. Овсянников А.К. Тулкина М.Ю. Акимкина А.М. Ермакова О.А. Джаленко Н.А. Шумаева В.А. Петрова М.Г. Косторных Т.В. Кнырик Л.С. Варламова Е.В. Зайцева И.Т. Басова Н.В. Сапатова Ю.С. Глазунова Н.В. Голубева Е.Б. Абуева Е.Г. Козлова Е.Ю. Захарова И.В. Вахрушова В.М. Лаптева А.И. Лаптева Н.А. Поротикова С.Н. Петрова Ю.С. Ярошенко С.В. Вареник С.В. Калиничева И.В. Тимофеева А.Л. Ильина Е.М. Цветкова Л.С. Кутузова Л.В. Бахтина М.В.	Заведующий методист Старший воспитатель Музыкальный руководитель Музыкальный руководитель Инструктор по физическому воспитанию Педагог-организатор Учитель-логопед Инструктор-методист по бассейну Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Педагог-психолог Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Педагог-психолог
4.2.	Уровень образования педагогических	Головина В.А. Гарайс А.О. Тулкина М.Ю.	Высшее Высшее Среднее специальное

	работников	<p>Варламова Е.В. Джаленко Н.А. Косторных Т.В. Петрова М.Г. Полищук Т.С. Овсянников А.К. Кнырик Л.С. Зайцева И.Т. Шумаева В.А. Миколайчук Л.В. Кузнецова Н.Ю. Басова Н.В. Абуева Е.Г. Глазунова Н.В. Голубева Е.Б. Захарова И.В. Ермакова О.А. Козлова Е.Ю. Лаптева А.И. Лаптева Н.А. Петрова Ю.С. Поротикова С.Н. Ярошенко С.В. Вареник С.В. Калиничева И.В. Тимофеева А.Л. Ильина Е.М. Цветкова Л.С. Бахтина М.В.</p>	<p>Высшее Среднее специальное Среднее специальное Среднее специальное Высшее Высшее Среднее специальное Среднее специальное Среднее специальное Высшее Среднее специальное Среднее специальное Высшее Высшее Среднее специальное Среднее специальное Высшее Высшее Среднее специальное Высшее Среднее специальное Среднее специальное Высшее Высшее Среднее специальное Среднее специальное</p>
4.3.	Уровень квалификационных категорий педагогических работников	<p>Головина В.А. Афлеева В.С. Тулкина М.Ю. Джаленко Н.А. Косторных Т.В. Петрова М.Г. Кнырик Л.С. Зайцева И.Т. Шумаева В.А. Басова Н.В. Абуева Е.Г. Глазунова Н.В. Голубева Е.Б. Захарова И.В. Ермакова О.А. Козлова Е.Ю. Лаптева А.И. Лаптева Н.А. Поротикова С.Н. Петрова Ю.С. Ярошенко С.В. Вареник С.В. Калиничева И.В.</p>	<p>Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Первая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория Первая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория</p>

Ильина Е.М.	Первая квалификационная категория
Цветкова Л.С.	Первая квалификационная категория
Полищук Т.С.	Высшая квалификационная категория
Варламова Е.В.	Высшая квалификационная категория
Кузнецова Н.Ю.	Высшая квалификационная категория
Бахтина М.В.	Первая квалификационная категория
Овсянников А.К.	Без категории

5.Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

5.1.	Комплектование групп на 2021г	Первая ранняя группа № 1 (1-2 года) – 22 человека Первая младшая группа № 2 (2-2,5 года) – 21 человека Первая младшая группа № 3 (2-3 года) – 19 человек Первая младшая группа № 4 (2-3 года) – 20 человек Вторая младшая группа № 10 (3-4 года) – 26 человека Вторая младшая группа № 12 (3-4 года) – 27 человека Средняя группа № 5 (4-5 лет) – 19 человек Средняя группа № 6 (4-5 лет) – 21 человек Старшая группа № 8 (5-6 лет) – 27 человек Старшая группа № 11 (5-6 лет) – 27 человек Подготовительная группа № 7 (6-7 лет) – 26 человек Подготовительная группа № 9 (6-7 лет) – 25 человек Разновозрастная группа № 13 (3-7 лет) – 15 человек Разновозрастная группа № 14 (3-7 лет) – 15 человек	
5.2.	Данные по состоянию здоровья воспитанников	2022 год Общая заболеваемость: 405 Пропусков по болезни: ОРВИ+ грипп – 253 Ангина – 9 Бронхит – 17 Пневмония - 2 Отит – 26 Травматизм - 0 ОКИ – 1 Микроспория - 1 Ветряная оспа – 27 Инф. мононуклеоз – 1 Covid-19 - 19	
5.3.	Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, анти-коррупционному воспитанию, работа по профилактике ДТП, ГО и ЧС.	Организационная форма	Ответственный за проведение
Утренняя гимнастика		Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.	
Физкультминутки, физкультпаузы, в т.ч. пальчиковая гимнастика.		Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.	
Динамические паузы.		Воспитатель	

Свободная самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке	Опосредованное участие (наблюдение, оказание помощи по просьбе детей). Воспитатель, музыкальный руководитель
Индивидуальная работа с детьми над основными видами движений.	Воспитатель
Детские развлечения и досуги.	Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.
Подвижные игры.	Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.
Занятия в бассейне	Инструктор-методист по плаванию
Закаливание воздухом (воздушные ванны с упражнениями, занятия босиком при температуре не ниже + 18С, хождение по дорожке здоровья и пр.) – под контролем медсестры.	Воспитатель
Комплекс лечебно-оздоровительных мероприятий:	
Солнечные ванны.	Воспитатель
Воздушные ванны	Воспитатель
Закаливание и профилактика плоскостопия	Воспитатель
<p>Использование здоровьесберегающих технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Динамические паузы ➤ Коммуникативные игры ➤ Технологии музыкального воздействия ➤ Технологии использования подвижных и спортивных игр ➤ Гимнастика (для глаз, дыхательная, пальчиковая...) <p>Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.</p> <p>Проведение оценки должностных инструкций руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, разработке должностных инструкций (январь 2020).</p> <p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в</p>	

образовательных учреждениях (постоянно).
Изучение и использование нормативно- правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов (постоянно).
Разработан Паспорт дорожной безопасности.

6. Результативность образовательного процесса ГБДОУ

6.1.	Реализуемая основная образовательная программа ДОУ; Цели и задачи образовательной программы, сроки обучения, возраст	<p>Реализуемая основная образовательная программа ДОУ: Основная Образовательная программа ОООД № 41 Адмиралтейского района СПб.</p> <p>Цели программы:</p> <ul style="list-style-type: none">- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. <p>Задачи программы:</p> <ul style="list-style-type: none">-- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе из эмоционального благополучия;- обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от пола, национальности, социального статуса, психофизиологических и других особенностей.- создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.- сформировать общую культуру личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок к учебной деятельности;- обеспечить и разнообразие содержания программы и организационных форм дошкольного образования для детей с учетом их возрастных особенностей и потенциальных возможностей.- объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;- обеспечить преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различного уровня- сформировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
------	--	---

		Физическая культура в помещении	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		Бассейн	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	
		Физическая культура на прогулке	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	
		Итого	10 заняти й в нед елю	10 зан яти й в нед елю	10 зан яти й в нед елю	10 занят ий в недел ю	13 зан яти й в нед елю	13 зан яти й в нед елю	14 заняти й в недел ю	14 заняти й в недел ю	14 занят ий в недел ю	14 заняти й в неделю	

6.3.	Результаты мониторинговых исследований целевых ориентиров воспитанников в 2021 году	Результаты мониторинговых исследований целевых ориентиров воспитанников в 2021 году: все воспитанники освоили. Основную Образовательную программу в соответствии с возрастом.
------	---	---

6.4	Инновации, опытно-экспериментальная работа	Педагогический коллектив ГБДОУ активно внедряет в образовательный процесс инновационные формы работы и современные технологии. Метод проектной деятельности, который способствует активному вовлечению в работу всех участников образовательного процесса. Педагоги в своей деятельности широко используют современные технологии. Внедрение программы «Вдохновение» на группах раннего возраста.
-----	--	---

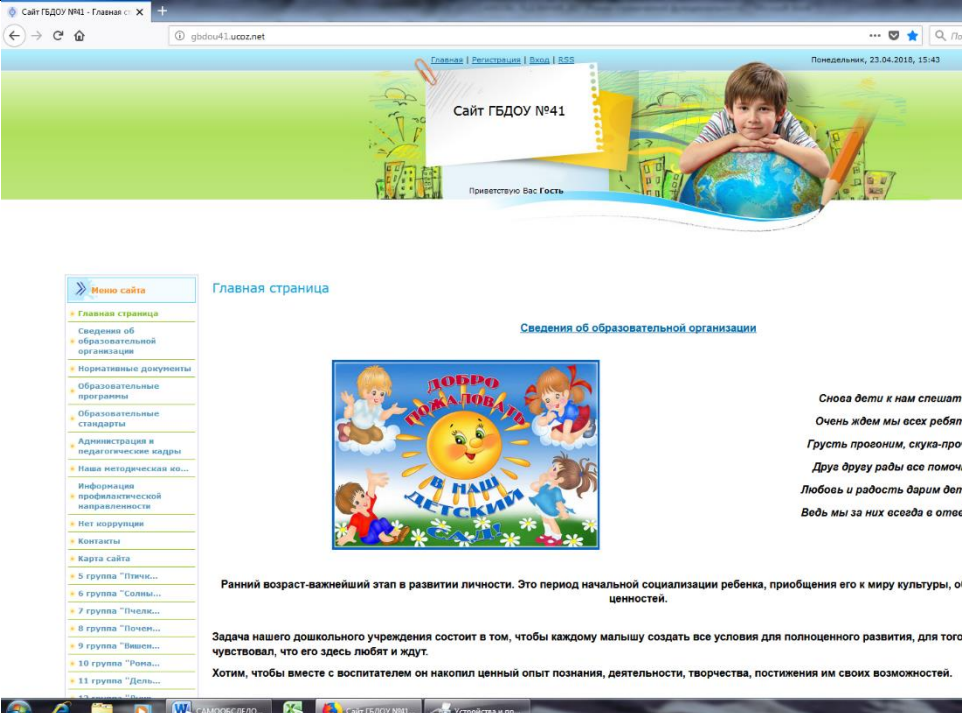
6.5	Оценка образовательной деятельности в соответствии с критериями реализации ФГОС ДО.	Продолжалась работа творческой группы по проектированию основной общеобразовательной программы дошкольного образования ООД №41. Все педагоги осуществляли комплексно-тематический подход в осуществлении образовательной деятельности. Планирование образовательного процесса осуществляется перспективно комплексно тематически в соответствии с учебным планом с приоритетным осуществлением деятельности образовательного учреждения по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.
-----	---	--

7. Взаимодействие с общественностью, другими организациями

7.1	Взаимодействие	<ul style="list-style-type: none"> МО «Коломна»
-----	----------------	--

	дошкольного образовательного учреждения другими организациями	<ul style="list-style-type: none"> • Молодежный клуб «РЕКОРД» • Педагогический колледж № 1 • Молодежный клуб «ФАКЕЛ» • Детская школа искусств № 19 • школа № 260 • ГБДОУ детский сад № 30 Адмиралтейский район СПб • ГБДОУ детский сад № 50 Адмиралтейский район СПб • ГБДОУЦПРК Адмиралтейского района СПб • Детская поликлиника № 27 Адмиралтейского района СПб • ДДЮТ «У Вознесенского моста»
7.2.	Публикации, представление опыта работы на научно-практических конференциях	<ul style="list-style-type: none"> • ИНФОУРОК • Информационно-методический журнал «Управление образования» • Институт Развития СПб • АНЭКС • «Дошкольное воспитание» • СПб социальная сеть работников образования nsportal.ru • Издательство «Паритет» • Серийный выпуск альбома • Городской семинар «Особенности реализации ФГОС ДО дошкольного образования» • Городская конференция для музыкальных руководителей • РМО воспитателей • Городская методическая неделя работников дошкольного образования • Всероссийская научная-практическая конференция • РМО воспитателей логопедических групп • РМО старших воспитателей • Всероссийский круглый стол по экологическому воспитанию в рамках программы ЭКО школы «Зеленый флаг» • Семинар Института Развития Санкт-Петербурга
7.3.	Социальное партнерство.	<p>В 2022 году детский сад продолжал социальное партнерство с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогический колледж № 1 - Молодежный клуб «ФАКЕЛ» - Детская школа искусств № 19, - школа № 260 - ГБДОУ детский сад № 30 Адмиралтейский район СПб - ГБДОУ детский сад № 50 Адмиралтейский район СПб - ГБДОУЦПРК Адмиралтейского района СПб - Детская поликлиника № 27 Адмиралтейского района СПб - Отдел социальной защиты населения Адмиралтейского района - Муниципальное образование «Коломна» - ДДЮТ «У Вознесенского моста» - Выпускники ДОУ и их семьи

8. Анализ обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в сети «Интернет»

<p>8.1.</p>	<p>Функционирование официального сайта ОООД</p>	
<p>8.2.</p>	<p>Результаты общественного мнения о качестве образовательных услуг, предоставляемых в ДОУ</p>	<p>По результатам мониторинга родителей, 97% родителей удовлетворены качеством образовательных услуг.</p>
<p>8.3.</p>	<p>Обеспечение комфортных условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;</p>	<p>Помещения ДОУ оборудованы специальной детской мебелью, соответствующей принципам комфортной развивающей среды. На лестницах имеются специальные детские перила, все оборудование в спортивном зале испытано и проверено. Ширина дверных проемов соответствует норме, площадь помещений для непосредственно образовательной деятельности с детьми соответствует норме. Туалетные комнаты оборудованы в соответствии с требованиями СанПин. Вся мебель в игровых комнатах и спальнях соответствует антропометрическим данным каждой возрастной группы.</p>
<p>8.4.</p>	<p>Электронный документооборот: достоверность и своевременности обновления данных о ДОУ в АИСУ «Параграф» Прогноз основных тенденций развития образовательной организации.</p>	<p>Электронный документооборот своевременно обновляется в АИСУ «Параграф».</p>

8.5.	Образовательная политика ОО на следующий учебный год	<ul style="list-style-type: none"> • Курсы по оказанию первой медицинской помощи всех сотрудников • Курсы по ФГОС ДО по необходимости • Курсы по раннему возрасту по необходимости • Курсы по программе «МИМИО» • Курсы по ИКТ по необходимости • Курсы помощник воспитателя в системе ДО по необходимости • Вебинар по программе ФОП ДО для педагогических кадров
------	--	---

2. АНАЛИЗ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	310 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	310 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	80 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	231 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	310 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	310 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания (загородное структурное подразделение Загородная дача)	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	30 человек/12%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	30 человек/12 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	310 человек/100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	310 человек/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20 человек/60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических	20 человек/60%

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 человек/ 40%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/40%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	30 человек/ 100%
1.8.1	Высшая	18 человек/ 60%
1.8.2	Первая	11 человека/ 40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30 человек/ 100 %
1.9.1	До 5 лет	7 человек/18 %
1.9.2	Свыше 30 лет	26 человек/ 66 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек/ 15 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 человек/ 28 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37 человек/ 97 %
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	30 человек/ 310 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	-
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Инструктор-методист по плаванию	да
1.15.5	Педагог- организатор	да
1.15.6	Педагога-психолога	да

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	16 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	4 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие бассейна	да
2.6	Наличие кабинета логопеда	да
2.7	Наличие сенсорной комнаты	да
2.8	Наличие соляной комнаты	да
2.9	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да